



EXPRO

هيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية
Expenditure Efficiency & Projects Authority

الدليل الوطني لإدارة المشاريع المجلد 9, الفصل 5

الدليل الإجرائي لإدارة المواد الميدانية في تشييد المشاريع

رقم الوثيقة: EPM-KCM-PR-000001-AR
رقم الإصدار: 000



الدليل الإجرائي لإدارة المواد الميدانية في تشييد المشاريع

جدول المراجعات:

رقم الإصدار	التاريخ	سبب الإصدار
000	2021/12/19	للإستخدام



يجب وضع هذا الإشعار على جميع نسخ هذا المستند

إشعار هام وإخلاء مسؤولية

هذه ("الوثيقة") مملوكة حصراً لهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية، ويجب على كل معني أو من يطلع على هذه الوثيقة قراءة هذا الإشعار بالكامل إلى جانب قراءة أحكام هذه الوثيقة، ويجوز للإدارات المعنية في الهيئة الإفصاح عن هذه الوثيقة أو مقتطفات منها لمستشاريها و / أو المتعاقدين المعنيين ("المتعاملين") ، شريطة أن يكون هناك حاجة وبعد التنسيق وإحاطة الإدارة مالكة الوثيقة، كما تنوه الهيئة إلى أن أي استخدام أو اعتماد على هذه الوثيقة، أو بعضها يلزم أن يسبقه إحاطة مالك الوثيقة وأي استخدام أو اعتماد على هذه الوثيقة، أو مقتطفات منها، من قبل أي طرف، بما في ذلك الكيانات الحكومية والمستشارين و / أو المتعاقدين المعنيين، هي على مسؤولية ذلك الطرف وحده.



الفهرس

5	الغرض	1.0
5	النطاق	2.0
5	التعريفات	3.0
6	المراجع	4.0
6	المسؤوليات	5.0
6	مقاول التشييد	5.1
6	إدارة التشييد في الموقع	5.2
6	العملية	6.0
6	نقاط عامة	6.1
6	التخطيط	6.2
6	6.2.1 تخصيص المواد	
6	6.2.2 التحقق ومعاينة التصنيع	
6	6.2.3 طلب المواد وشراؤها	
6	6.2.4 استلام المواد	
7	6.2.5 استخدام المواد ومراقبتها	
8	6.2.6 مراقبة المخزون	
8	6.2.7 قطع الغيار/الفائض	
8	المرفقات	7.0



الدليل الإجرائي لإدارة المواد الميدانية في تشييد المشاريع

1.0 الغرض

يحدد هذا الدليل الإجرائي الحد الأدنى من ضوابط ومسؤوليات شراء المواد الميدانية وتخزين واستخدام مواد التشييد.

ينطبق هذا الدليل الإجرائي على الأعمال المنفذة ضمن مشاريع التشييد الحكومية في جميع أنحاء المملكة العربية السعودية.

وتحقيقاً لإجراءات إدارة التشييد، تكون شركة إدارة المشاريع هي الجهة المعنية بإدارة المشاريع في الجهة الحكومية المعيّنة من قبلها، وتمثل المرجع الفني والإداري لها وهي التي ينتهي عنوانها بـ "الموقع"، مثل إدارة التشييد في الموقع والإدارة الهندسية في الموقع، شركة إدارة المشاريع على مستوى المشروع في مواقع التشييد.

2.0 النطاق

إن معظم أنشطة العمل والمنجزات الموثقة في هذا الدليل الإجرائي يتولها مقاولو التشييد. ومع ذلك، فهي مشمولة هنا لتحديد المنهجيات المتوقع رؤيتها في جميع المشاريع، وإتاحة القدرة على مراجعة أنشطة مقاولي التشييد بفعالية، وإمكانية ملاحظة الأداء الضعيف بحيث يمكن اتخاذ تدابير التخفيف لضمان التنفيذ الناجح للمشروع.

لا يتناول هذا الدليل متطلبات وعمليات حركة المرور والخدمات اللوجستية.

على مقاول التشييد وضع إجراءات تتناول، على الأقل، ما يلي:

- طلب المواد وشراؤها
- استلام المواد
- التحكم في تخزين المواد
- سحب المواد
- مراقبة مخزون المواد
- التحكم في قطع الغيار
- التحكم في المواد الفائضة

3.0 التعريفات

التعريفات	الوصف
خطة المعاينة والاختبار	وثيقة تحدد متطلبات محددة للمعاينة والاختبار ذات صلة بعملية معاينة، والتي تستخدم لمراقبة جودة الأعمال. تحدد خطة المعاينة والاختبار البنود والمواد والعمل المطلوب فحصه أو اختباره؛ ومن سيقوم به، وفي أي مرحلة أو تيرة المعاينة، وكذلك "نقاط الفحص مع استمرار العمل" والإشارة إلى المعايير ذات الصلة.
طلب المواد	تطبيق يُستخدم من الإدارة الهندسية أو إدارة الإشراف الهندسي الخاصة بمقاولي التشييد لإعداد طلب للمواد بشكل إلكتروني أو يدوي؛ لتوفير المعدات أو المواد أو الخدمات اللازمة لعمليات الشراء والتأجير والتعاقد من الباطن خلال فترة تنفيذ المشروع
جدول تخصيص المواد	قائمة بالأجهزة والمعدات والمواد والخدمات الدائمة المعتمدة للاستخدام في المشروع. عادةً ما تُكلف الإدارة الهندسية في الموقع بإعداد هذه القائمة من وثائق التصميم ومواصفاته المطلوبة ورسوماته. قد يرغب مقاول التشييد في تقديم مواد بديلة للموافقة عليها أو الإضافة إلى قائمة المواد المعتمدة عند الضرورة.
المواد الفائضة	المواد الزائدة غير المستخدمة في نهاية المشروع
نظام إدارة المحتوى المؤسسي	منصة تعاونية لإدارة المعلومات وضبط وثائق المشاريع وسجلات الجهات
الإدارة العامة للمشاريع في الجهة العامة	تشمل فريق الوزارة الحكومية أو الإدارة العامة للمشاريع في الجهة العامة أو أي شركة هندسية مخولة من الوزارة الحكومية للعمل نيابة عنها.
مقاول التشييد	المقاول الرئيسي المسؤول عن تنفيذ أعمال التشييد في المشروع. الفرد (الأفراد) أو الشركة (الشركات) المشاركة في تشييد المباني، سواء السكنية أو التجارية، فضلاً عن أنشطة التشييد مثل الصرف، وتشبيد الطرق السريعة، وتشبيد المرافق العامة، وتنصيب تصاميم المناظر الطبيعية.
إدارة العقود في الموقع	إدارة تابعة للشركة الهندسية المخولة من قبل الجهة الحكومية والتي تتولى مسؤولية مهام إدارة العقد القانونية للمشروع المصاحبة لأنشطة وعمليات التشغيل.
إدارة التشييد في الموقع	إدارة تابعة للشركة الهندسية المخولة من قبل الجهة الحكومية والتي تقوم بأعمال إدارة المشروع وتتولى مسؤولية أنشطة وعمليات التشغيل.
الإدارة الهندسية في الموقع	إدارة تابعة للشركة الهندسية المخولة من قبل الجهة الحكومية والتي تتولى مسؤولية المهام الفنية المصاحبة لأنشطة وعمليات التشغيل.
أمر الشراء	وثيقة تجارية يصدرها المشتري إلى البائع، توضح الأنواع والكميات والأسعار المتفق عليها للمنتجات أو الخدمات.



الدليل الإجرائي لإدارة المواد الميدانية في تشييد المشاريع

التعريفات	الوصف
الإدارة العامة للمشاريع بالجهة الحكومية	فريق متكامل يضم الجهة الحكومية واستشاري إدارة المشاريع المسؤول عن إدارة جميع مشاريع الجهة.

4.0 المراجع

1. EPM-KCQ-PR-000005 - الدليل الإجرائي لنظام إدارة جودة تشييد المشاريع
2. EPM-KCQ-PR-000006: الدليل الإجرائي للرقابة على المواد غير المطابقة في أعمال تشييد المشاريع

5.0 المسؤوليات

5.1 مقال التشييد

يتولى مقال التشييد مسؤولية توفير وتخزين وصيانة جميع المواد اللازمة للأعمال وفقاً لمتطلبات العقد حتى التسليم.

5.2 إدارة التشييد في الموقع

تقوم إدارة التشييد في الموقع بتخطيط وتوفير الموارد اللازمة للتحقق من التزام مقال التشييد بمتطلبات العقد مع تقدم الأعمال.

6.0 العملية

6.1 نقاط عامة

يجب أن يكون لدى مقال التشييد منهجية منظمة لتحديد المواد المتوافقة مع متطلبات العقد واستيفاء اعتمادتها، وشراء المواد في الوقت المناسب والتحقق من حالة المواد عند تركيبها حسب الحاجة وذلك بهدف تلبية متطلبات الجدول الزمني للمشروع.

6.2 التخطيط

6.2.1 تخصيص المواد

يجب أن يكون لدى مقال التشييد استراتيجية تؤثّق بوضوح عملية شراء جميع المواد المطلوبة للمشروع.

6.2.2 التّحقّق ومعاينة التصنيع

يجب على مقال التشييد طلب قبول المواد من إدارة التشييد في الموقع وفقاً للدليل الإجرائي لنظام إدارة جودة تشييد المشاريع (EPM-KCQ-PR-000005) وذلك ما أن يتم اختيار موردي المواد.

ويجب تحديد أي عمليات معاينة للتصنيع أو اختبارات للقبول المصنعي في خطط المعاينة والاختبار لكل نشاط عمل ومعاينة وفقاً للدليل الإجرائي لنظام إدارة جودة تشييد المشاريع (EPM-KCQ-PR-000005).

ملاحظة: يُوصى بإجراء عمليات معاينة منتظمة، حيثما أمكن، في مرافق التصنيع خارج الموقع للتحقق من إنتاج المواد المصنعة وفقاً لمتطلبات العقد.

6.2.3 طلب المواد وشراؤها

عادةً ما يتم إعداد طلبات المواد لجميع المواد المحددة للشراء وفقاً لجدول تخصيص مواد المشروع.

يجب أن توافق إدارة إدارة الأمن والسلامة الخاصة بمقاولي التشييد على طلبات المواد الخطرة قبل أن تتخذ إدارة مشتريات مقاولي التشييد إجراءً بشأنها، مع إرفاق جدول بيانات سلامة المواد بأمر الشراء.

ترجع إدارة المشتريات كل طلبات المواد لضمان اكتمالها ودقتها، أما فيما يخص طلبات المواد التي تنطوي على تباينات فيجب إعادتها إلى الجهة المسؤولة لتصحيحها أو توضيحها.

ويجوز لمقاول التشييد شراء جميع المواد من نوع معين بموجب طلب شامل واحد أو بموجب عدة أوامر شراء حسب مناطق التخزين المتاحة.

6.2.4 استلام المواد

على مقال التشييد التحقق من المواد عند وصولها إلى الموقع وفقاً للدليل الإجرائي لنظام إدارة جودة تشييد المشاريع (EPM-KCQ-PR-000005).

توضع المواد في المخازن وفقاً لتوصيات الشركات المصنعة. وتُخصّص مناطق خاصة للمواد الخطرة والقابلة للاشتعال.



الدليل الإجرائي لإدارة المواد الميدانية في تشييد المشاريع

وينبغي ترتيب مناطق تخزين المواد وتنظيمها وصيانتها بشكل جيد وترقيمها حسب مواقع الشبكة ومناطق السلع أو المواد.

معاينة المواد معاينة بصرية لرصد أي أضرار أو حالات دون المستوى وتواريخ الصلاحية. ويجب الإبلاغ عن أي تباينات أو اختلافات على أنها حالات عدم مطابقة وفقاً للدليل الإجرائي للرقابة على المواد غير المطابقة في تشييد المشاريع (EPM-KCQ-PR-000006). كما يجب فصل أو وضع علامة على المادة غير المطابقة لمنع الاستخدام غير المقصود لهذه المادة.

ويجب على مقاول التشييد التحضير لعملية التفريغ السليم للمواد والمعدات. ولا ينبغي قبول المواد للتشييد إلا بعد تفريغها وفحصها بصرياً.

كما يجب على إدارة التشييد في الموقع إجراء مراقبة دورية لمرفق التخزين للتأكد من تطبيق الضوابط الملائمة بحسب توصيات المصنع، مع بذل العناية الواجبة على المواد الخطرة والقابلة للاشتعال.

6.2.5 استخدام المواد ومراقبتها

يجب فصل مناطق التخزين وتأمينها لتجنب تعرض المواد للتلف أو الاستخدام غير المتعمد أو تعرضها للسرقة. وبشكل عام، يجب مراعاة خمسة معايير فيما يخص تخزين المواد الخاصة بالموقع:

- تخزين خارجي
- تخزين خارجي مغطى
- تخزين خارجي مغطى مع تنظيم درجة الحرارة
- تخزين داخلي
- تخزين داخلي مع التحكم في درجة الحرارة

يجب مراقبة ظروف التخزين لضمان عدم الإخلال بمتطلبات التخزين الخاصة بالمورد أو الشركة المصنعة.

تُخزن المعدات الدائمة بشكل مؤقت على منصات تخزين ذات حشوات واقية وبطريقة لا تهدد قدرتها الهيكلية أو الميكانيكية أو الكهربائية على العمل حسب تصميمها بمجرد تثبيتها في موقعها الدائم.

يجب أن يكون موقع التخزين وبيئته متوافقين مع وثائق المشروع ومتطلبات الشركة المصنعة. ويجب تنفيذ جميع عمليات التطهير ومتابعة أجهزة التدفئة ومواد التشحيم وجميع متطلبات الصيانة على النحو الذي تحدده الشركة المصنعة أثناء تخزين المعدات. وتستخدم المواد الحافظة حسب ما تحدده الشركة المصنعة.

ويجب على مقاول التشييد تعيين أميناً للمستودع ووضع نظام لطلب واعتماد سحب المواد من منطقة التخزين لضمان وجود رقابة كافية.

كما يجب على مقاول التشييد إدراج أي أنشطة صيانة مخطط لها قبل أعمال التسليم في خطط المعاينة والاختبار وفقاً للدليل الإجرائي لنظام إدارة جودة تشييد المشاريع (EPM-KCQ-PR-000005).

تتبع أعمال الصيانة المخطط لها بوجه عام توصيات الشركات المصنعة. لذا، يجب تسجيل جميع أنشطة الصيانة للمحافظة على أعمال الدعم بموجب الضمان. وتشمل متطلبات أعمال الصيانة النموذجية ما يلي:

- المعاينة البصرية لرصد أي أضرار أو تآكل أو تلف ملموس
- الحفاظ على النظافة
- وضع علامات تعريفية وتثبيتها جيداً
- سلامة الأختام والأغطية الواقية
- سلامة الطلاءات الواقية ومواد التشحيم والمواد الحافظة
- الاستبدال الدوري للزيوت أو المواد الحافظة حسب طلب المورد
- مراقبة مؤشرات الرطوبة واستبدال العوامل المجففة حسب الحاجة
- تدوير بكرات الكابلات حسب الحاجة
- تفعيل أجهزة التدفئة
- إجراء اختبارات مقاومة العزل الكهربائي حسب الحاجة
- دوران الأعمدة على المعدات الدوارة حسب الحاجة
- الإغلاق المناسب لجميع الأغشية الطرفية



6.2.6 مراقبة أعمال الجرد

يجب على مقاول التشييد وضع نظام للتحكم في مستويات المخزون، حيث ينبغي تحديد كمية كل مادة حسب الإمكان في بداية المشروع استناداً إلى الخبرة السابقة والوظائف المماثلة ونطاق العمل والحاجة إلى التجديد المتكرر لسلع محددة. ويجب تحديد الحد الأدنى من المستوى المسموح للمخزون ويجب أن يمثل هذا المستوى مؤشراً للشروع في إعادة الطلب. ومن المهم أيضاً تقليل الفائض قدر الإمكان في نهاية المشروع.

6.2.7 قطع الغيار/الفائض

عادةً ما تكون الإدارة الهندسية في الموقع مسؤولة عن تحديد قطع الغيار الرأسمالية والتشغيلية. وعلى الجهة الحكومية مراجعة قائمة قطع الغيار الموصى بها وقائمة الأدوات الخاصة.

ويجب إدراج توصيات الشركات المصنعة لقطع الغيار في عملية المراجعة للمساعدة في تحديد قطع الغيار والكميات ويجب أن تكون متوافقة مع العقد.

تحدد اشتراطات العقد بند الالتزام بتوفير قطع الغيار عند تسليم المشروع. ويتولى مقاول التشييد مسؤولية توفير جميع قطع الغيار عند التسليم، بغض النظر عن متطلبات الصيانة أو إعادة العمل.

يمكن أن يقدم مقاول التشييد أي فائض من المواد في وقت التسليم إلى الإدارة الهندسية أو إدارة التشييد أو الجهة الحكومية. ومع ذلك، تبقى المسؤولية على عاتق مقاول التشييد لإزالة أي مواد فائضة غير مرغوب فيها أو غير متفق عليها من الموقع في تاريخ التسليم أو قبله.

7.0 المرفقات

لا يوجد.